

Službeni glasnik Općine Lovreč

06
25

GODINA XXV



UREDNIŠTVO: Dr. Franje Tuđmana 7, 21257 Lovreč
UREDNIK: Mislav Karoglan, pročelnik JUO Općine Lovreč



021 723 001



021 723 001



opcina@lovrec.hr

Izmjena plana javne nabave za 2025.	2
Izmjena plana javne nabave za 2025.	3
Pravilnik o dopunama pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nikolići	4
Pravilnik o participaciji roditelja- korisnika usluga za korištenje usluga Dječjeg vrtića Nikolići	6
Odluku o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog teksta Pravilnika o participaciji roditelja-korisnika usluga za korištenje usluga Dječjeg vrtića Nikolići	9
Odluku o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog teksta Pravilnika o izmjenama dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nikolići	11
Odluku o usvajanju prometnog elaborata br. 02/2025	13
Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Lovreć u 2025. godini – dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu	15
Odluka o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Lovreć u dječje vrtiće koja pohađaju jasličke odgojne skupine	18
Odluka o usvajanju prometnog elaborata br. 03/2025	22
Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite	24

PLAN NABAVE														
Naručitelj		OPĆINA LOVREČ												
Godina	2025													
Verzija	9													
Datum donošenja		07. 07. 2025												
Redni broj	Evidencijski broj nabave													
	Zakaznički akt	Podnositelj javne nabave	Vrsta ugovora	GPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Održava i druge posebne usluge	Predmet podjelen u grupe	Takavica / Otvoriti postupak	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provedbi drugi narudžba	Napomena
0001	JN 1/25	Zakon o javnoj nabavi	Održavanje javne nastave	Usluge	50202100 - Usluge održavanja ulazne naprave	52.000,00	Otvoriti postupak	NE	NE	NE	1. kvartal	1. godiša		Vila podiznabavnih nabava
0002	JN 1/25	jedinstvena nabava	Nabava opreme za javnu naplatu	Nabava	50203000 - Nabava opreme	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	1. kvartal	1. godiša		
0003	JN 3/25	jedinstvena nabava	Nabava imovine za općinske prostorije	Nabava	4.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	1. godiša		Vila podiznabavnih nabava
0004	JN 4/25	Zakon o javnoj nabavi	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	195.552,50	Otvoriti postupak	NE	NE	NE	NE	1. kvartal	30. dana		
0005	JN 5/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	60.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	1. kvartal	30. dana		
0006	JN 6/25	jedinstvena nabava	Prisustvovanje nastavi	Nabava	14.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0007	JN 7/25	jedinstvena nabava	Prisustvovanje nastavi	Usluge	30.000,00	Otvoriti postupak	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	15. dana		
0008	JN 8/25	Zakon o javnoj nabavi	Prisustvovanje nastavi	Nabava	30.000,00	Otvoriti postupak	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	1. godiša		
0009	JN 8/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Usluge	20.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0010	JN 10/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	10.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0011	JN 11/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Usluge	14.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0012	JN 12/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Usluge	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	4. kvartal	6. mjesec		
0013	JN 13/25	jedinstvena nabava	Prisustvovanje nastavi	Nabava	5.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	4. kvartal	15. dana		
0014	JN 14/25	jedinstvena nabava	Prisustvovanje nastavi	Nabava	10.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0015	JN 15/25	jedinstvena nabava	Prisustvovanje nastavi	Nabava	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0016	JN 16/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	20.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	1. kvartal	30. dana		
0017	JN 17/25	jedinstvena nabava	Nabava opreme za održavanje nastavnih sadržaja	Nabava	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	1. kvartal	30. dana		
0018	JN 18/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0019	JN 19/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	60.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	15. dana		
0020	JN 20/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	60.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	15. dana		
0021	JN 21/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	15.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	1. kvartal	45. dana		
0022	JN 22/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	5.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0023	JN 23/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	8.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	2. kvartal	30. dana		
0024	24/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	4.500,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	30. dana		
0025	JN 25/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	3.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	30. dana		
0026	JN 26/25	jedinstvena nabava	Udržavanje nastavnih sadržaja	Nabava	25.000,00	jedinstvena nabava	NE	NE	NE	NE	3. kvartal	30. dana		

PLAN NABAVE

[illegible]

Na temelju članka članka 35., članka 40. i članka 41. Zakona o predškolskom odgoju obrazovanju (NN br.10/97,107/07, 94/13 i 98/19, 57/22 i 101/23) dalje u tekstu: Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ili Zakon), i članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Nikolići (dalje u tekstu: Statut), Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Lovreć (KLASA:, URBROJ:), na ____ sjednici održanoj_____ donosi ovaj

PRAVILNIK O DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA NIKOLIĆI

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nikolići (KLASA: 600-01/25-01/1, URBROJ: 2181-30-1-25-1, od 29. travnja 2025. godine, dalje u tekstu: Pravilnik), članak 26. mijenja se i glasi:

„Članak 26.

Za ostvarivanje plana i programa rada Vrtića ustanovljavaju se radna mjesta po skupinama poslova unutarnjeg ustrojstva rada i to: poslovi vođenja poslovanja vrtića, poslovi unaprjeđenja pedagoškog i stručnog rada, poslovi zdravstvene zaštite, poslovi odgoja i obrazovanja, poslovi prehrane djece, poslovi održavanja čistoće, poslovi tehničkog održavanja te ostali (pomoćni) poslovi.“

Članak 2.

Iza članka 32. dodaju se članci 33. i 34. koji glase:

„Članak 33.**Poslovi unaprjeđenja pedagoškog i stručnog rada**

1. Naziv radnog mjesta: Psiholog
2. Posebni uvjeti:
 - a) Studij: Psihologija
 - b) Vrsta i razina studija: Sveučilišni diplomski studij
 - c) Stečeni akademski naziv: Sveučilišni/a magistar/magistra psihologije
 - d) položen stručni ispit
 - e) zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova
 - f) nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
3. Broj izvršitelja: 1 izvršitelj – 8 sati tjedno
4. Opis poslova: Prevencija (procjena i praćenje) razvojnog statusa djece; praćenje prilagodbe djece na Vrtić; utvrđivanje psihofizičkog stanja djece; praćenje zadovoljavanja potreba djece i poštivanja njihovih prava; identifikacija djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju i potencijalna darovitost); sudjelovanje u organiziranju i provođenju usavršavanja odgojitelja; suradnja s roditeljima – provođenje intervjua s roditeljima novoupisane djece; vođenje roditeljskih sastanaka; rana intervencija (poduzimanje mjera) – izrada individualnih planova za rad s djecom s posebnim potrebama; provođenje individualnog rada s djecom s posebnim potrebama; predlaganje stručnom timu vrtića upućivanje djeteta u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman; vođenje savjetodavnih razgovora i konzultacija s odgojiteljima o djeci; usklađivanje obiteljskog i vrtićkog djelovanja na djetetov razvoj i napredovanje – individualni savjetodavni rad s roditeljima; ostvaruje suradnju s vanjskim suradnicima i institucijama te daje stručni doprinos promicanju djelatnosti kroz provođenje znanstvenih istraživanja; izrada edukativnih materijala o stručnim psihološkim temama; prati stručnu literaturu i dr.; obavlja i druge srodne poslove po nalogu ravnatelja.
5. Probni rad: 3 mjeseca.

Članak 34.**Ostali (pomoćni) poslovi**

1. Naziv radnog mjesta: Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju te stručni komunikacijski posrednik
2. Posebni uvjeti:
 - a) završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje
 - b) završeno osposobljavanje i stečena djelomična kvalifikacija
 - c) nije roditelj niti drugi član uže obitelji djeteta kojem se pruža potpora
 - d) zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova
 - e) nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
3. Broj izvršitelja: 2 izvršitelja na nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno
4. Opis poslova: Načine uključivanja te način i sadržaj osposobljavanja i obavljanja poslova pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju te stručnog komunikacijskog posrednika, kao i postupak radi ostvarivanja prava djece s teškoćama u razvoju na potporu pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju te stručnih komunikacijskih posrednika propisuje ministar nadležan za obrazovanje Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima
5. Probni rad: 3 mjeseca

Članak 3.

Članci 33., 34., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 46., 47., 48., 49., 50. i 51. postaju članci 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 46., 47., 48., 49., 50., 51., 52. i 53..

Članak 5.

U preostalim dijelovima Pravilnik ostaje nepromijenjen.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Vrtića.

KLASA: «CasesClassificationCode»

«Image:QRcode»

URBROJ: «RegistrationNumber»

Lovreć,

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Ivan Mustapić

Na temelju članka 41. stavka 2. te članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/1997, 107/2007, 94/2013, 98/2019, 57/2022, 101/2023), članka 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine br. 63/2008, 90/2010, 57/2022), članka 54. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/1993, 29/1997, 47/1999, 35/2008, 127/2019, 151/2022), članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Nikolići, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Nikolići, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Lovreć (KLASA: , URBROJ: od _____) na ____ sjednici održanoj dana _____ 2025. godine donijelo je slijedeći

PRAVILNIK o participaciji roditelja- korisnika usluga za korištenje usluga Dječjeg vrtića Nikolići

PREDMET PRAVILNIKA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se participiranje roditelja- korisnika usluga u cijeni boravka djeteta u Dječjem vrtiću Nikolići (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

EKONOMSKA CIJENA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

Ekonomska cijena Dječjeg vrtića iznosi:

- za 10 – satni program: 500,00 eura mjesečno;

PARTICIPACIJE RODITELJA- KORISNIKA USLUGA**Članak 3.**

(1) Visina participacije roditelja- korisnika usluga ovisi po pojedinom programu u kojem se dijete nalazi u Dječjem vrtiću.

(2) Participacije roditelja- korisnika usluga iznose:

- za 10-satni program: 100,00 eura mjesečno;

(3) Dječji vrtić će roditeljima-korisnicima usluge ispostaviti uplatnice do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a roditelji- korisnici usluga dužni su podmiriti usluge najkasnije do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.

PARTICIPACIJE ZA VIŠE DJECE**Članak 4.**

(1) Roditelji- korisnici usluga čije jedno (1) dijete pohađa vrtić plaćaju puni iznos participacije za to dijete.

(2) Roditelji- korisnici usluga dvoje (2) djece koji pohađaju Dječji vrtić plaćaju za jedno dijete 50 % propisane participacije, dok se za drugo dijete plaća puni iznos participacije.

(3) Roditelji- korisnici usluga troje i više djece koji pohađaju Dječji vrtić plaćaju participaciju za dvoje djece na gore opisani način iz stavka 2. ovoga članka, dok se za treće i svako ostalo dijete ne plaća participacija.

SMANJIVANJE PARTICIPACIJE ZBOG BOLESTI DJETETA**Članak 5.**

(1) Za svako dijete koje je opravdano izostalo s pohađanja Dječjeg vrtića zbog bolesti više od deset radnih dana uzastopno, uz ispričnicu/ liječničku potvrdu, se smanjuje participacija za taj mjesec 50% od punog iznosa.

(2) Ukoliko dijete nije donijelo važeću ispričnicu bez obzira koliko je dana nedostajao, participacija se naplaćuje u punom iznosu.

(3) Roditelj je dužan dostaviti **ispričnicu do 5. u mjesecu za prethodni mjesec**, sve iza toga se neće uvažiti.

(4) Ako dijete zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga ne pohađa Vrtić cijeli mjesec, participacija za taj mjesec će se također smanjiti za 50% od punog iznosa.

OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA PARTICIPACIJE

Članak 6.

Oslobođenje od plaćanja participacije za pohađanje Dječjeg vrtića može se odrediti isključivo za:

- djecu s teškim teškoćama sukladno članku 4. stavku 4. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/2008), temeljem kojeg se teškim teškoćama smatraju: sljepoća; gluhoća; potpuni izostanak govorne komunikacije; motorička oštećenja (mogućnost kretanja uz obveznu pomoć druge osobe ili elektromotornog pomagala); djeca značajno sniženih intelektualnih sposobnosti; autizam; višestruke teškoće (bilo koja kombinacija navedenih težih teškoća, međusobne kombinacije lakših teškoća ili bilo koja lakša teškoća u kombinaciji s lakom mentalnom retardacijom).
- djecu bez jednog ili oba roditelja.“

PARTICIPACIJA ZA POHAĐANJE KROZ LJETNI PERIOD

Članak 7.

(1) Roditelji djece-korisnika usluga koja će boraviti u vrtiću za vrijeme ljetnog dežurstva (srpanj i kolovoz) plaćaju puni iznos participacije u visini propisanoj za pohađanje Dječjeg vrtića Nikolići kroz ostatak godine.

(2) Roditelji djece-korisnika usluga koja će boraviti u vrtiću za vrijeme ljetnog dežurstva potpisuju prijavni obrazac koji ih obvezuje na plaćanje punog iznosa participacije iz stavka 1. ovog članka za odabrani mjesec/mjesece, neovisno o dovođenju odnosno nedovođenju djece. Za vrijeme ljetnog dežurstva neće se prihvaćati ispričnice ni umanjeње cijene boravka zbog nedovođenja djece.

(3) Cijena usluga za odabrani mjesec/mjesece ljetnog dežurstva plaća se jednokratno, unaprijed, a uplatnice za boravak tijekom ljetnog dežurstva se roditeljima/skrbnicima dostavljaju zajedno s uplatnicom za mjesec lipanj.

(4) Roditelji- korisnici usluga djece koja neće boraviti u vrtić za vrijeme ljetnog dežurstva (srpanj i kolovoz) plaćaju pola propisane participacije za čuvanje mjesta.

(5) Cijena usluga vrtića za srpanj i kolovoz plaća se jednokratno, unaprijed, a uplatnice za navedene mjesece se roditeljima/skrbnicima dostavljaju zajedno s uplatnicom za mjesec lipanj, pri čemu će iznos navedene uplatnice ovisiti o odabiru roditelja odnosno na opciju boravka djece za vrijeme ljetnog dežurstva.

OSTALE ODREDBE

Članak 8.

Ovaj Pravilnik služi kao temelj za obračunavanje participacije za korištenje usluga Dječjeg vrtića.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Lovreć u dječje vrtiće (Službeni glasnik Općine Lovreć br. 4/2020)

Članak 9.

Ovaj Pravilnik će se objaviti na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Dječjeg vrtića, a stupa na snagu prvog dana nakon dana objave.

KLASA: «CasesClassificationCode»

«Image:QRcode»

URBROJ: «RegistrationNumber»

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Ivan Mustapić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE



KLASA:601-01/25-01/15
URBROJ: 2181-30-01-25-1

Lovreć, 22. kolovoza 2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lovreć, Općinsko vijeće na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 2025. godine donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog teksta Pravilnika o participaciji roditelja-korisnika usluga za korištenje usluga Dječjeg vrtića Nikolići

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na predloženi tekst Pravilnika o participaciji roditelja-korisnika usluga za korištenje usluga Dječjeg vrtića Nikolići, u svrhu usvajanja istog na 11. sjednici upravnog vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Cikojević, dr.med.vet.

Dostaviti:

- Dječji vrtić Nikolići, Nikolići 2, 21257 Lovreć
- Pismohrana, *ovdje*



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:601-01/25-01/14
URBROJ: 2181-30-01-25-1

Lovreć, 22. kolovoza 2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lovreć, Općinsko vijeće na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 2025. godine donosi

ODLUKU

**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog teksta Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nikolići**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na predloženi tekst Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Nikolići, u svrhu usvajanja istog na 11. sjednici upravnog vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Lovreć.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Cikojević, dr.med.vet.

Dostaviti:

- Dječji vrtić Nikolići, Nikolići 2, 21257 Lovreč

- Pismohrana, *ovdje*



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/25-01/07

URBROJ:2181-30-01-25-1

Lovreć, 22.08.2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lovreć (" Službeni glasnik općine Lovreć" br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 2025. godine donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PROMETNOG ELABORATA br. 02/2025

Članak 1.

Usvaja se prometni elaborat br. 02/2025 izrađen od Patrlji d.o.o., Ul. Fra Rajmunda Rudeža 1, 21 260 Imotski, projektant Zvonimir Lončar, struč.spec.ing.aedif. u veljači 2025. godine.

Članak 2.

U skladu s odredbama Prometnog elaborata iz članka 1. ove Odluke postaviti će se horizontalna i vertikalna prometna signalizacija na nerazvrstanim cestama, Općina Lovreč ŽC6284-Nosići-LC67142-Basići i LC67142-Jelići-ŽC6284.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreč“.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević, dr.med.vet.



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-06/25-01/18
URBROJ:2181-30-01-25-1

Lovreć, 22.08.2025. godine

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21), i članka 31. Statuta Općine Lovreć (“Službeni glasnik općine Lovreć” br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 2025. godine donosi

ODLUKU

o kratkoročnom zaduživanju Općine Lovreć u 2025. godini – dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu

Članak 1.

Općina Lovreć će se u 2025. godini kratkoročno zadužiti kod Hrvatske poštanske banke, dioničko društvo, OIB: 87939104217, dopuštenim prekoračenjem po transakcijskom računu u iznosu od 200.000,00 € (slovima: dvjesto tisuća eura).

Članak 2.

Općina Lovreć zadužiti će se po slijedećim uvjetima, a u skladu sa ponudom od dana 30.06.2025. godine koja čini sastavni dio ove Odluke:

Dopušteno prekoračenje u iznosu 200.000,00 EUR	
Iznos kredita:	Do 200.000,00 EUR
Vrsta kredita:	dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu
Namjena kredita:	Financiranje povremenih potreba za likvidnim sredstvima
Način i rok korištenja kredita:	najkasnije do radnog dana koji prethodi danu dospijeca ovog kredita. Kredit će se koristiti dovođenjem u dopušteno prekoračenje transakcijskog računa Korisnika kredita u Banci.
Poček:	bez počka
Način i rok vraćanja kredita:	kredit će se vratiti najkasnije do 20.07.2026. godine. Na dan dospijeca ovog kredita saldo transakcijskog računa Korisnika kredita mora biti pozitivan ili jednak nuli. Ukoliko dan plaćanja pada na neradni dan, danom plaćanja smatrat će se prvi sljedeći radni dan.
Redovna kamatna stopa:	redovna kamatna stopa:3 mjesečni EURIBOR kao promjenjivi dio referentne kamatne stope uvećan za 0,90 % postotnih poena (slovima: nula cijelih i devedeset postotnih poena) godišnje, promjenjiva, a u skladu s Metodologijom utvrđivanja promjenjivih kamatnih stopa na dane kredite i primljene depozite od poslovnih subjekata, javno dostupnoj na Internet stranicama Banke www.hpb.hr . Ukoliko u trenutku utvrđivanja kamatne stope ili u novom obračunskom razdoblju vrijednost referentne stope ista iznosi 0 (slovima:nula) ili je njezina vrijednost manja od 0 (slovima:nule),u tom slučaju za obračun kamatne stope primjenjuje se referentna stopa 0 (slovima:nula).
Zatezna kamatna stopa:	obračunavaju se i naplaćuju u visini stope zakonskih zateznih kamata.
Naknada za obradu zahtjeva:	200,00 EUR (slovima: dvjesto eura) jednokratno
Naknada za rezervaciju sredstava	bez naknade
Naknada za prijevremenu otplatu	bez naknade
Osiguranje kredita	Zadužnica

Ostali uvjeti	dostava cjelokupne dokumentacije
---------------	----------------------------------

Članak 3.

Kratkoročni kredit će se koristiti dovođenjem u dopušteno prekoračenje transakcijskog računa u banci za održavanje tekuće likvidnosti proračuna Općine Lovreć odnosno za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za zaključivanje ugovora s Hrvatskom poštanskom bankom, dioničkim društvom.

Članak 5.

Ovlašćuje se Općinski načelnik općine Lovreć za izdavanje financijskih instrumenata osiguranja za Općinu Lovreć kao jamstvo osiguranja povrata kredita.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević, dr.med.vet.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

Sukladno članku 35.Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15,123/17)) te članka 31. Statuta Općine Lovreć (“ Službeni glasnik općine Lovreć” br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21), Općinsko vijeće Općine Lovreć na sjednici održanoj dana 22.08.2025. godine donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Lovreć
u dječje vrtiće koja pohađaju jasličke odgojne skupine

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak sufinanciranja troškova smještaja djece s područja Općine Lovreć u dječje vrtiće koja pohađaju jasličke odgojne skupine.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece s područja Općine Lovreć u dječjim vrtićima koja pohađaju jasličke odgojne skupine mogu ostvariti roditelji odnosno skrbnici (korisnici usluga dječjih vrtića) pod slijedećim uvjetima koji moraju biti ispunjeni kumulativno i to kako slijedi:

- dijete mora imati prebivalište na području Općine Lovreć;
- oba roditelja, skrbnik ili samohrani roditelj moraju imati prebivalište na području općine Lovreć najmanje 6 (šest) mjeseci prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava iz ove Odluke;
- sve obveze prema Općini Lovreć po bilo kojoj osnovi trebaju biti podmirene.

Članak 3.

Općina Lovreć će sufinancirati troškove pohađanja dječjeg vrtića u iznosu 80% od cjelokupnog iznosa troška za pojedino dijete, a ostatak do pune cijene smještaja u dječje vrtiće snosit će roditelji, skrbnik odnosno samohrani roditelj.

Članak 4.

Korisnici usluga dječjih vrtića obvezni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć u svrhu ostvarivanja prava iz ove Odluke podnijeti pisani zahtjev uz prilaganje slijedećih isprava:

- uvjerenje prebivališta ili osobna iskaznica za dijete koje se upisuje u dječji vrtić;
- preslika osobne iskaznice za oba roditelja (skrbnika), odnosno samohranog roditelja;
- rodni list svakog djeteta;
- ugovor ili potvrdu dječjeg vrtića da je dijete upisano u isti;
- potvrda Općine Lovreć o ispunjenim obvezama prema Općini Lovreć.

Članak 5.

Roditelji, skrbnici odnosno samohrani roditelji dužni su Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lovreć, u roku od 15 (petnaest) dana od nastanka, prijaviti svaku promjenu okolnosti koje su utjecale na odobrenje sufinanciranja, a koje bi mogle utjecati na visinu ili prestanak sufinanciranja.

U slučaju da roditelji, skrbnici odnosno samohrani roditelji u roku iz stavka 1. ovog članka ne prijave promjenu okolnosti koje su utjecale na sufinanciranje isti su dužni sami snositi sve troškove boravka djece u dječjim vrtićima, odnosno Općini Lovreć nadoknaditi nastalu štetu.

Članak 6.

Općina Lovreć i dječji vrtići zaključit će ugovor o sufinanciranju boravka djece u dječjim vrtićima kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

Članak 7.

Sredstva za sufinanciranje dječjih vrtića iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Lovreć.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova dječjeg vrtića („ Službeni glasnik Općine Lovreć“ broj 02/19).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

KLASA: 601-01/25-01/16

URBROJ: 2181-30-01-25-1

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević, dr.med.vet.



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LOVREĆ

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 340-01/25-01/08

URBROJ:2181-30-01-25-1

Lovreć, 22.08.2025. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lovreć (" Službeni glasnik općine Lovreć" br. 1/13-pročišćeni tekst 4/20, 4/21),) Općinsko vijeće Općine Lovreć na 2. sjednici održanoj 22. kolovoza 2025. godine donosi

ODLUKU

O USVAJANJU PROMETNOG ELABORATA br. 03/2025

Članak 1.

Usvaja se prometni elaborat br. 02/2025 izrađen od Patrlji d.o.o., Ul. Fra Rajmunda Rudeža 1, 21 260 Imotski, projektant Zvonimir Lončar, struč.spec.ing.aedif. u veljači 2025. godine.

Članak 2.

U skladu s odredbama Prometnog elaborata iz članka 1. ove Odluke postaviti će se horizontalna i vertikalna prometna signalizacija na nerazvrstanim cestama, Općina Lovreć ŽC6155-Petričeve staje—Gutići-ŽC6157.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lovreć“.

PREDSJEDNIK

Mario Cikojević, dr.med.vet.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOVREĆ
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 240-01/25-01/05

URBROJ: 2181-30-01-25-1

Lovreć, 09. kolovoza 2025. godine

Temeljem odredbe članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5. točka 1. i 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/2019), te članka 45. Statuta Općine Lovreć ("Službeni glasnik općine Lovreć" broj 02/13, pročišćeni tekst 04/20, 04/21), općinski načelnik Općine Lovreć donosi

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju
Stožera civilne zaštite

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Stožer civilne zaštite općine Lovreć te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite imenuju se:

a) Za načelnika Stožera:

1. Petar Petričević, Općinski načelnik

b) Za zamjenika načelnika Stožera:

2. Frano Jelić, Zapovjednik DVD-a Lovreć

c) Za članove Stožera:

3. Ivan Ždero, terenski operativac Vodovoda Imotske krajine d.o.o.

4. Jadran Peran, liječnik u ambulanti u Lovreću

5. Ante Zdilar, član interventnog tima u Gradskom društvu Crvenog Križa Imotski

6. Berislav Ujević, policijski službenik-vođa sektora u policijskoj postaji Imotski

7. Slaven Knez, tehničar civilne zaštite u Ravnateljstvu civilne zaštite, područni ured Split

8. Stipe Bušelić, Član Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Makarska

Članak 3.

Stožer civilne zaštite Općine Lovreć obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kad se proglasi velika nesreća ili katastrofa, rukovođenje preuzima općinski načelnik.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Lovreć, te osigurava uvjete za rad Stožera.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Lovreć, Klasa: 810-01/21-01/01 ,URBROJ:2129-04-02-21-1 od 09. srpnja 2021. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Lovreć“ i na službenoj stranici Općine Lovreć.

OPĆINSKI NAČELNIK

Petar Petričević, mag. oec.